**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**МОСКОВСКИЙ ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ**

**Дневник производственной практики**

**ПП.11.01 Разработка, администрирование и защита баз данных**

*название практики по УП*

**ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных**

*наименование профессионального модуля, в рамках которого проводится практика*

**Студент 4 курса**

**Специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

**Квалификация: «Программист»**

*код, наименование специальности*

**Группа П50-1-21**

**Фамилия: Шашков**

**Имя: Владислав**

**Отчество: Сергеевич**

**Период проведения практики:**

- с «02» сентября 2024 г. по «21» сентября 2024 г.; \*

- с «14» октября 2024 г. по «02» ноября 2024 г.\*

\* - практика проводится по 2 дня в неделю (понедельник, четверг) в указанные периоды;

**СВЕДЕНИЯ О БАЗЕ ПРАКТИКИ**

***Руководитель практической подготовки***

***от техникума***:

Ф.И.О.: Ермашенко Екатерина Антоновна

Должность: Преподаватель

***Руководитель практической подготовки***

***от профильной организации:***

Ф.И.О.: Розанкин Сергей Евгеньевич

Должность: Начальник отдела

***Профильная организация-база практики:***

ПАО «СБЕРБАНК»

Адрес профильной организации с почтовым индексом:

г. Москва, ул. Оружейный пер., дом 41, 127006

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 09.02.07 **«Информационные системы и программирование» Квалификация «Программист»**, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате изучения профессионального модуля ПМ.11 **Разработка, администрирование и защита баз данных** студент должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.

ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.

ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.

ПК 11.5. Администрировать базы данных.

ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

**СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ**

Создание парсера с целью забора данных с сайта для дальнейшей интеграции в СУБД, где можно работать с данными, используя все виды круд операций, а также разделение на роли для защиты данных, а также для разделения работ разных структур.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  *(печать профильной организации)* | «2» сентября 2024 год  Руководитель практической подготовки от профильной организации:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись*  Ознакомлен студент:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись* |

**ПАМЯТКА**

**для студента о практике в профильной организации**

**1.** Прибыв на место практики, следует явиться в отдел кадров и оформить соответствующие документы.

**2.** Пройти инструктаж по технике безопасности, по пожарной безопасности, иные инструктажи, обязательные для прохождения в профильной организации, ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка.

**3.** С момента зачисления студента в период практик в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в профильной организации-базе практики. Кроме того, на студента, зачисленных на рабочие должности, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации, и он подлежит государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

**4.** Студент при прохождении практики в профильной организации обязан:

**-** полностью выполнять задания, предусмотренные программой данной практики;

**-** соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

**-** изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;

**-** бережно относится к расходованию материалов, энергоресурсов.

**5.** В период прохождения практики студентом ведется **дневник практики.** Дневник заполняется ежедневно путем внесения записей краткого описания проделанной работы.

**6.** По результатам практики студентом составляется **отчет,** который утверждается в профильной организации, где проводилась практика. Отчет должен оформляться в последние дни пребывания студента на месте практики. Рекомендуемый объем отчета – от 5 до 10 страниц текста (с использованием рисунков, фотографий, схем). Основу содержания отчета должны составлять: самостоятельные личные наблюдения, критический анализ, оценка действующих технических средств, процессов и организации работ, а также личные рационализаторские предложения, выводы и заключения. Отчет составляется в соответствии с планом и программой практики.

**7.** По результатам практики руководителями по практической подготовке от профильной организации и от техникума формируется **аттестационный лист**, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций, а также характеристика на студента.

**8.** Студент представляет визированные и заверенные печатью профильной организации в установленном порядке документы (отчет, дневник по практике и аттестационный лист) руководителю по практической подготовке от техникума в последний день практики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата или период выполнения  работ | Краткое содержание  выполняемых работ | Подпись  руководителя  по практической подготовке  от профильной  организации |
| 02.09.24 | На практике изучил основы техники безопасности. Обсудили основные правила поведения в экстренных ситуациях, таких как пожар, авария или эвакуация. Разобрались с вопросом основ проведения практики, с расписанием работы офиса, а также другие организационные моменты, которые помогли лучшим образом разобраться с понимание представленной работы |  |
| 05.09.24 | Определялся с целями и задачами направленными на данную практику. Определял методы для организации процесса разработки программы, знакомился с необходимыми программами для её организации и доработки. Проводил сбор и анализ данных, которые будут нужны для проектирования базы данных. |  |
| 09.09.24 | Определял нормы для создания базы данных, начинал разрабатывать её модель, определял все важные моменты, которые нужны были для сбора и переноса данных с конкретного сайта на выделенную базу. |  |
| 12.09.24 | Начал создавать код, в котором сделал подключение к базе данных, автоматическое создание таблиц, если они не созданы в БД, также начала разрабатывать интерфейс для администратора и пользователя |  |
| 16.09.24 | Доработал интерфейс администратора, где сделал вывод таблиц, их дальнейшее изменение, удаление и добавление. Начала разрабатывать также интерфейс, связанный с пользователем. |  |
| 19.09.24 | Создал меню авторизации, где можно было на выбор пройти авторизацию, либо регистрацию, либо продолжить без авторизации, где запускалась автоматически обновление информации в таблицах, в зависимости от страницы, которая представлена на определенном сайте. |  |
| 14.10.24 | Начал дорабатывать интерфейс пользователя, вывод таблиц из базы данных. |  |
| 17.10.24 | Сделал добавление в избранное у пользователя, также сделал при добавлении конкретной компанией админом можно было подробно расписать все пункты, которые должны быть заполнены в БД. |  |
| 21.10.24 | Сделал защиту для паролей, для их дальнейшего шифрования, а также предостережения от дальнейшего вмешательства злоумышленника в устройство БД. Разработал тесты для тестирования БД на проверку работы функционала, вывода данных. |  |
| 24.10.24 | Доделал валидацию для всех данных, так как нужна проверка на то, чтобы пользователь или администратор не делали каких-то ошибок в виде извлечения или ввода конкретных данных. Начал делать документы доделал дневник, отчет, титульный лист, приступил к разработке приложений для всей документации. |  |
| 28.10.24 | Доделал текст программы, тестирование, скрипт БД, руководство пользователя. |  |
| 31.10.24 | Составление отчетных документов, согласование с руководителем практики. |  |

**Характеристика** студента (с указанием степени его профессиональной подготовки, качества выполняемой работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они имели место).

За время практики студентом была выполнена следующая работа (перечислить):

Создание парсера для внедрения в СУБД, создание БД в pgAdmin4, реализация всех круд операций, создание интерфейса для пользователя и администратора, создание тестов для их работы, составление документации, оптимизация и рефекторинга кода

При прохождении практики студент Шашков В.С.

*фамилия, инициалы*

зарекомендовал себя

как внимательный и ответственный работник. Работу данного студента можно характеризовать как целеустремленного, дисциплинированного и исполнительного сотрудника. Обладает необходимыми знаниями в своей области, показал хороший практический и теоретический уровень в вопросах разработки приложения

*Примечание: дать характеристику профессиональному опыту, умениям, навыкам и знаниям студента, степени его ответственности, дисциплинированности, исполнительности, адаптивности в коллективе, стремлению к саморазвитию, совершенствованию в профессиональной деятельности, уровню сформированности компетенций.*

**Оценка работы студента за практику** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *оценка (прописью)*

***Руководитель практической подготовки***

***от профильной организации***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Розанкин С.Е. /

*подпись фамилия, инициалы*

МП

*печать профильной организации*

Заключение руководителя практической подготовки от техникума и оценка результатов практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Итоговая оценка по практике

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки

от техникума

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ермашенко Е.А.

*подпись фамилия, имя, отчество*